



на заседании педагогического совета
Протокол № 5
от 30.03.2023 года



Директор МБОУ «СОШ № 7»
М.Д. Пулико

Правила приема детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Магадана «Средняя общеобразовательная школа № 7»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила Приема учащихся в МБОУ города Магадана «СОШ № 7» разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве Просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 и Уставом МБОУ «СОШ № 7» (далее – Школа).
- 1.2. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципа общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семей в выборе образовательного учреждения.
2. Правила регламентируют:
 - 2.1. Прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляющее образовательную деятельность.
 - 2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
 - 2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства за рубежом, в школу на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
 - 2.4. Прием на обучение по основным образовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
 - 2.5. Прием граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Магадана «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года
- в соответствии с порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22.01.2014 года № 32.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- Постановление мэрии города Магадана от 25.02.2021 года № 419 «О закреплении территорий муниципального образования «Город Магадан» за общеобразовательными учреждениями»;
- Уставом учреждения.

В специальные (коррекционные) классы прием граждан осуществляется в соответствии с Типовым положением о специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, в редакциях Правительства Российской Федерации от 12.03.97 № 288, 10.03.2000 № 212, инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования РФ от 04.09.97 № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов».

В классы, для детей, обучающихся по адаптированной программе начального общего образования ФГОС для учащихся с ЗПР, учащиеся принимаются на основании заключения городской психолого-медико педагогической комиссии, на основании приказа департамента образования мэрии города Магадана, определяющего образовательный маршрут ученика с особыми возможностями здоровья (ОВЗ).

Дети – инвалиды с ОВЗ принимаются в школу на основании Справки учреждения медико-социальной экспертизы.

Учреждение вправе осуществлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

- 2.6. Администрация Учреждения знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.7. Учреждение предоставляет возможность поступающим, их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием образовательных программ.
- 2.8. Администрация Учреждения может отказать гражданам в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В этом случае департамент образования мэрии города Магадана предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях на территории города Магадана и обеспечивает зачисление детей в общеобразовательное учреждение. Администрация Учреждения обязана информировать родителей (законных представителей) о порядке подачи жалобы на отказ в приеме ребенка.
- 2.9. Родители (законные представители) имеют право обжаловать отказ в приеме в общеобразовательное учреждение в управление образования мэрии города Магадана.

В департаменте образования мэрии города Магадана по поступившему обращению приказом руководителя создается комиссия, которая в 10- дневный срок рассматривает жалобу и дает письменный ответ заявителю. В случае необоснованного отказа в приеме ребенка в Учреждение принимаются меры к его зачислению в Учреждение.

II. Прием в 1-е классы.

2.1. В первый класс принимаются дети от 6,6 лет (по состоянию на 01 сентября) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий управление образования вправе разрешить прием детей в Учреждение для обучения в более раннем возрасте. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки.

2.2. Родители несут ответственность за выбор образовательной программы.

2.3. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 01 апреля и совершается не позднее 30 июня текущего года. Прием закрепленных лиц в учреждениях всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Зачисление оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов. Прием осуществляется по личному заявлению родителей или законных представителей ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Родители имеют право по своему усмотрению предоставлять медицинское заключение о состоянии ребенка и иные документы.

Образовательное учреждение с целью проведения организованного приема граждан в 1 класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети интернет информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, а так же наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 5 июля. Если ребенок проживает не на закрепленной за школой территории, то подать заявление в 1 класс родители могут с 6 июля. Если места в школе остались, то ребенка в школу зачислят. Прием будет осуществляться до заполнения свободных мест (но не позднее 5 сентября).

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.4. До начала приема документов образовательное учреждение информирует граждан:

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся и сроках их освоения в соответствии с лицензией;
- о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам.

2.5. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа удостоверяющего его личность. В заявлении родителей (законных представителей) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка;
- е) документ, подтверждающий родство заявителя;
- ж) свидетельство по месту пребывания на закрепленной территории, документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии

- документов, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 2.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.
- 2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
- 2.9. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.
- 2.10. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на этой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Магаданской области.
- 2.11. Дети, зачисленные в учреждение, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) образования, для освоения программы дошкольного образования продолжают обучение на ступени начального общего образования в том же учреждении.
- 2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.13. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов, расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов и печатью учреждения.
- 2.14. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.
- 2.15. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все данные при приеме и иные документы.

III. Прием во 2-11 классы

- 3.1. Классы углубленного изучения отдельных предметов, профильные классы открываются общеобразовательным учреждением по согласованию с управлением образования мэрии города Магадана.
- 3.2. Зачисление в классы углубленного изучения отдельных предметов и профильные классы проводится при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

3.3. После получения основного общего полного образования обучающийся, с согласия родителей (законных представителей), продолжает обучение в Учреждении по освоенной ранее образовательной программе.

Прием обучающихся на ступень среднего (полного) общего образования осуществляется при наличии аттестата об основном общем образовании.

3.4. При переходе учащегося из другого общеобразовательного учреждения к заявлению родителей (законных представителей) о приеме привлекаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами о промежуточной аттестации заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя или уполномоченного им лица);
- аттестат об основном общем образовании при зачислении в 10 или 11 класс.

3.5. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В случае несовпадения общеобразовательной программы, по которой обучался учащийся ранее в другом учреждении, с образовательной программой, по которой ведется обучение в Учреждении, администрация учреждения обязана разъяснить родителям (законным представителям) и учащемуся возможные последствия такого перевода в данное общеобразовательное учреждение.

В этом случае департамент образования мэрии города Магадана предоставляет родителям (законным представителям) информацию об общеобразовательных учреждениях на территории города Магадана и обеспечивает зачисление ребенка в общеобразовательное учреждения.

IV. Перечень категорий граждан, имеющих преимущественное право на первоочередное предоставление места в учреждении при приеме в МБОУ «СОШ № 7»

1. дети военнослужащих по месту жительства их семей (пункт 6 статьи 19);	Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О статусе военнослужащих»
2. 2.1. дети сотрудника полиции; 2.2. дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 2.3. дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; 2.4. дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 2.5. дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ (ред. от 24.02.2021) «О полиции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021)

службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 2.6. дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 2.1 – 2.5;	
3. 3.1. дети сотрудника; 3.2. дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3.3. дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; 3.4. дети гражданина Российской Федерации, Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ (ред. От 31.07.2020) "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; 3.5. дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; 3.6. дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 3.1 – 3.5 настоящей части.	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты
4. дети на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.	Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 47

5. дети медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи	Постановление Правительства Магаданской области от 28.11.2019 № 787-пп «Об установлении меры социальной поддержки медицинским работникам медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи»
--	---